

آسان ریمینٹس اکاؤنٹ

تاریخ: (دن) (مہینہ) (سال) _____ اور _____

اکاؤنٹ نمبر: _____

اکاؤنٹ کا نام: _____

اکاؤنٹ کی نوعیت: _____

اکاؤنٹ کی قسم: _____

اکاؤنٹ کا مقصد: _____

کرنٹ: سیونگ: مشترکہ: واحد:

زکوٰۃ سے مستثنیٰ: ہاں: نہیں: (اگر ہاں تو براہ مہربانی لفیڈ بک یوٹ / ڈیپازیشن جمع کروائیں)

ابتدائی ڈپازٹ (روپے) _____

تفصیل فراہم کریں: _____

دیگر: سیونگ: دیگر:

برانچ اور شہر: _____

CIF نمبر: _____

IBAN نمبر: _____

اکاؤنٹ کا نام: _____

اکاؤنٹ کی نوعیت: _____

اکاؤنٹ کی قسم: _____

اکاؤنٹ کا مقصد: _____

عنوان: _____

مکمل نام: _____

والد / خاوند کا نام: _____

والدہ کا نام: _____

اکاؤنٹ ہولڈر کی ذاتی اور کام کے بارے میں معلومات

مخترم: محترمہ: زوجہ: جنس: مرد: عورت:

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

شناخت کی تفصیلات:

تاریخ پیدائش: _____

موجودہ رہائشی پتہ: _____

مستقل پتہ: _____

ذاتی رابطے کی تفصیلات: _____

پیشگی تفصیلات: _____

عہدہ / پیشہ کا عنوان: _____

آجر / بزنس کا نام: _____

مکملہ ریسیٹر کا نام: _____

آفس رابطے کی تفصیلات: _____

کاروباری نوعیت (اگر کوئی ہے): _____

سالانہ بزنس ٹرن اوور اور حجم / آمدن: _____

رقوم کا ذریعہ / آمدنی کی تفصیلات: _____

تاریخ: _____

دستخط اکاؤنٹ کھولنے والا: _____

دستخط اکاؤنٹ سپروائزر: _____

Samba Bank Limited SambaPhone Banking : +92-21-111-SAMBA (72622), www.samba.com.pk

samba bank سامبا بینک

آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ

شرائط و ضوابط:

- 1- سامبا بینک لمیٹڈ (SBL)، جسے آگے میں بینک لکھا جائے گا، میں کوئی بھی فرد (افراد) آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ کھولانے کا یا استعمال کرنے کا اسے (انہیں) ہر شرائط و ضوابط کو پڑھا، سمجھا اور قبول کرنا ضروری ہوگا۔ اگر ان شرائط و ضوابط کی کوئی شک، پاکستان کی عدلیہ یا کسی اور مجاز سرکاری / قانونی ادارے کی شق سے متصادم ہو، تو اس شق کو کسی دوسری شرائط و ضوابط کو متاثر کیے بغیر معطل کر دیا جائے گا۔
- 2- اکاؤنٹ ہولڈر اس اکاؤنٹ سے بین الاقوامی طور پر ترسیلات نہیں بھیج سکتا۔ آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ کے ماہانہ کل ڈیبٹ اور کریڈٹ بیلنس کی حد سے تجاوز کرنے کی صورت میں، سامبا بینک لمیٹڈ مجاز اتھارٹی کو استعمال کرتے ہوئے اس قسم کی ٹرانزیکشن سے انکار کر دے گا۔ اگر اکاؤنٹ ہولڈر اپنے اکاؤنٹ میں ڈیبٹس اور کریڈٹ لمٹس میں اضافے کی ضرورت کو اظہار کرتے ہوئے، بینک کسٹمر کو آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ کو عام بینک اکاؤنٹ میں تبدیل کرنے کی پیشکش کرے گا جس کے تحت آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ اکاؤنٹ ہولڈر کو اپنا اکاؤنٹ کھل جانے کا اس صورت حال میں، اسٹیٹ بینک آف پاکستان کے تحت بیان کردہ شرائط و ضوابط اہدایات اور عمومی اکاؤنٹس کیلئے بینک کی اندرونی پالیسیوں کے مطابق بینک تمام دستاویزات حاصل / مکمل کرے گا۔
- 3- اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کے انتقال کی صورت میں، اکاؤنٹ پر عمل درآمد بند ہو جائے گا۔ اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کے قانونی وارث (وارثوں)، ایگزیکٹو (ز)، ایگزیکٹو (ز) یا دیگر ذاتی نمائندے کسی قسم کی رقم نکالنے / ادائیگی کا اختیار رکھتے ہیں لیکن اسی صورت میں جب وہ مجاز عدلیہ یا اس کے متماثل مؤثر جانشینی سرٹیفکیٹ / وصیت نامہ / ایگزیکٹو ہیبیا کریں گے۔
- 4- مشترکہ اکاؤنٹ ہولڈر کے تنازعہ یا کسی بھی مشترکہ اکاؤنٹ ہولڈر کے حوالے سے متضاد ہدایت موصول ہونے کی صورت میں، بینک اس قسم کے ایما / متضاد ہدایات پر اس مشترکہ اکاؤنٹ کی تمام لین دین کو روک دے گا، جس کے تمام تر خطرات اور ذمہ داری اکاؤنٹ ہولڈر پر ہوگی۔
- 5- اکاؤنٹ ہولڈر کے پتے کی تبدیلی کے بارے میں فوری طور پر بینک کو تحریری طور پر اطلاع دی جائے۔ اگر اکاؤنٹ ہولڈر تحریری طور پر پتے کی تبدیلی کی اطلاع بینک تک پہنچانے میں قاصر رہتا ہے تو اس حوالے سے ہونے والے کسی قسم کے نقصان یا ہرجانے کا بینک ذمہ دار نہیں ہوگا۔
- 6- اکاؤنٹ ہولڈر، شیڈول آف چارجز میں بینک کی جانب سے وقتاً فوقتاً بیان کردہ ترمیم کردہ درکار بینک چارجز کو ادا کرنے کا پابند ہوگا۔ بینک اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کو بغیر پیسنگی اطلاع دیے، زکوٰۃ، ڈیوٹی، ٹیکس وغیرہ جو گاہے بگاہے مروجہ قواعد کے مطابق صوبائی یا وفاقی حکومت کو قابل ادا ہونگے، اکاؤنٹ سے منہا کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے۔
- 7- بینک کی جانب سے قواعد و ضوابط میں کی جانے والی کسی بھی قسم کی ترمیمات کی اطلاع اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کو 30 روز قبل کر دی جائے گی۔ شرائط و ضوابط میں جو ترمیمات ہوں گی وہ کسٹمر کو ان تمام ذرائع سے پہنچائی جائیں گی جو مجاز اداروں کی شرائط و ضوابط کے مطابق ہوں گی۔
- 8- بینک اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کو اکاؤنٹ کی اسٹیٹمنٹ، اسٹیٹ بینک آف پاکستان کی ہدایات کے مطابق جاری و ارسال کرتا ہے۔ اکاؤنٹ ہولڈر (ز) متعلقہ اسٹیٹمنٹ میں کسی بھی غلطی، فرق یا اطلاع اسٹیٹمنٹ جاری ہونے کے پینتالیس (45) دن میں بینک کو دے گا۔ پینتالیس (45) دن کا دورانیہ گزر جانے کے بعد ہی حتی طور پر منظور کر لیا جائے گا کہ اکاؤنٹ میں موجود بقایا رقم حقیقی اور درست ہے، اور اکاؤنٹ ہولڈر اسٹیٹمنٹ سے متعلق کسی بھی دعوے کیلئے بینک، اس کے ایگزیکٹو، ملازمین اور اسٹیٹمنٹ کو ذمہ دار نہیں ٹھہرائے گا، اور بینک اکاؤنٹ میں کسی بھی غلط اندراج کو درست کر سکتا ہے اور اس بارے میں اکاؤنٹ ہولڈر کو بعد ازاں مطلع کر دیا جائے گا۔
- 9- ایسے اکاؤنٹس جس پر کسی بھی کسٹمر کی جانب سے گزشتہ ایک سال میں کوئی بھی ٹرانزیکشن نہ کی گئی ہو اسے ”غیر فعال“ قرار دیا جائے گا۔ غیر فعال اکاؤنٹ صرف اس صورت میں بحال / فعال ہو سکتا ہے اگر اکاؤنٹ ہولڈر (ز) مؤثر شناختی دستاویزات کے ہمراہ ذاتی طور پر برانچ تشریف لائیں اور اسی دن اپنے نکلوانے کے لئے ٹرانزیکشن کریں۔
- 10- اکاؤنٹس / ڈپازٹس جسے دس (10) سال سے استعمال نہ کیا گیا ہو اسے ”غیر دعوے دار“ قرار دیا جائے گا اور بینکنگ کمپنیز آرڈیننس، 1962 اور اس کے تحت جاری ہونے والی متعلقہ ہدایات کے تحت اسٹیٹ بینک آف پاکستان کے حوالے کر دیا جائے گا۔
- 11- بینک اگر سمجھتا ہے کہ کوئی اکاؤنٹ ہولڈر اپنے اکاؤنٹ کو صحیح طریقے سے نہیں چلا رہا تو بینک سات (7) دن کا نوٹس دے کر اسے بند کر دے گا۔
- 12- اکاؤنٹ ہولڈر بینک کو کسی قسم کی چارجہ جوئی میں ملوث نہیں کرے گا اور بینک کو ہمیشہ اور کسی بھی وقت تمام تر واجبات، مطالبات، بحوالہ، مقدمات، کارروائیوں، اکاؤنٹس، دعووں، اخراجات، چارجز، فیس جیسے نقصانات سے محفوظ رکھے گا۔ بینک بغیر کسی قیود کے صرف قانونی ادائیگیوں یا اخراجات کو برداشت کرے گا جو بینک کو دی جانے والی ہدایات یا معلومات کے مطابق عمل کرنے اور عمل نہ کرنے کی وجہ سے سامنے آسکتے ہیں۔ یہ ضمانت یا یقین دہانی کسی دوسرے نقصانات کی ضمانت کے علاوہ ہے جس کی یقین دہانی اکاؤنٹ ہولڈر بینک کو کرتا ہے۔
- 13- بینک کسی بھی وقت اپنی مرضی سے اور بغیر اطلاع دیے دعوے کر سکتا ہے / حق استعمال کر سکتا ہے کہ اکاؤنٹ میں موجود بقایا بیلنس کو کسی بھی وقت منہا کر دے اور اس کے ذریعے بینک پر اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کے نام سے آنے والے کسی بھی قرضے کو کم کر دے۔ دیر ہو جانے یا کسی غلطی یا ایسی صورتحال میں جو بینک کے اختیار سے باہر ہو ڈپازٹ / اکاؤنٹ ہولڈر سے متعلقہ کسی بھی قسم کے بلواسطہ یا بلا واسطہ نقصان، خسارے، خرچے، اخراجات، فیس یا ہرجانے کا ذمہ دار بینک نہیں ہوگا۔

14- اکاؤنٹ ہولڈر (ز) بینک کی جانب سے فراہم کی جانے والی کسی بھی چیک بک کو ہمیشہ بحفاظت اور محفوظ رکھنے کا ذمہ دار ہوگا۔ اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کے پاس سے چوری ہونے والے یا جعلی کسی بھی چیک کا بینک ذمہ دار نہ ہوگا، سوائے اس صورت کہ ایسے کسی چیک کے پیش ہونے سے قبل بینک کو فوری طور پر بتایا جائے اور تحریری طور پر یا دیگر نافذ العمل ذرائع سے بینک کو ادا کیے جانے کی ہدایات دی جائیں۔ کھوجانے والے یا چوری ہونے والے کسی بھی چیک / چیک بک کے بارے میں بینک کی متعلقہ برانچ کو تحریری طور پر یا دیگر نافذ العمل ذرائع سے فوری اطلاع دینی ہوگی جس کے بعد بینک اپنی کوشش اور ٹیک نیٹی سے متعلقہ اقدامات کرے گا۔ اگر چیک بک کی چوری یا کھوجانے کے بعد بینک کی متعلقہ برانچ کو مطلع نہ کیا گیا تو اس کے بعد اکاؤنٹ ہولڈر (ز) کو ہونے والے کسی بھی نقصان کے سلسلے میں بینک ذمہ دار نہیں ہوگا۔

15- بینک وقت کے ساتھ ساتھ، اسٹیٹ بینک آف پاکستان کے موجودہ قواعد و ضوابط اور بینک کی پالیسیوں کے مطابق اکاؤنٹ کیلئے قابل ادا منافع کی شرح متعین کرے گا جو تبدیل ہو سکتی ہے اور اکاؤنٹ ہولڈر اس منافع کی شرح / منافع کو قبول کرے گا۔ بینک کرنٹ اکاؤنٹس پر کوئی منافع ادا نہیں کرتا تاہم سیونگ اکاؤنٹ پر منافع روزانہ، ماہانہ، ششماہی یا بینک کی مقرر کردہ کسی بھی دیگر بنیاد پر کریڈٹ کیا جائے گا۔ نفع اور نقصان کی اسٹیٹمنٹوں پر منافع روزانہ یا ماہانہ اوسط بیلنس یا اسٹیٹ بینک کی مقرر کردہ دیگر قواعد و ضوابط کے مطابق ہوگا۔

16- بینک کے پاس حق محفوظ ہے کہ وہ ایسے اکاؤنٹس میں موجود رقم کی کسی بھی طریقے سے اپنی صوابدید پر سرمایہ کاری کر سکتا ہے، اور اپنی ایل ایس سسٹم کے تحت بینکنگ برنس میں اپنی بہترین سمجھ بوجھ کے مطابق رقم کو استعمال کر سکتا ہے۔

17- وہ تمام اکاؤنٹ ہولڈرز جو الیکٹرونک طریقہ کار کی بینکنگ کرتے ہیں وہ اپنی شناخت، پاس ورڈز کو ذخیرہ رکھنے کے خود سے دار ہیں۔ الیکٹرونک ٹھیکر طریقہ کار کی بینکنگ میں تاخیر، خرابی، وارنس، نقصان، رکاوٹ، عدم دستیابی، ترسیل میں تاخیر، عدم ترسیل، غلط ترسیل، غیر مجاز رسائی، غلط استعمال اور رازداری کے نقصانات ہو سکتے ہیں۔ اکاؤنٹ ہولڈر مندرجہ بالا تمام خطرات جانتے ہوئے اپنی صوابدید پر الیکٹرونک ٹھیکر طریقہ کار کی بینکنگ اختیار کر سکتا ہے، اور بینک کو کسی بھی قسم کے نقصان کیلئے ذمہ دار نہیں گردان سکتا۔ ای میل اسٹیٹمنٹس کی صورت میں بینک اکاؤنٹ ہولڈر کو پر عجز اسٹیٹمنٹس فراہم کرنے کی ذمہ داری سے مبرا ہوگا۔

18- اکاؤنٹ ہولڈر کے پاس رازداری کا حق محفوظ ہے اور بینک اپنے ملازمین، اسٹیٹمنٹس اور اس کی پیرنٹ کمپنی کے نمائندگان کے علاوہ اکاؤنٹس کی کوئی مخصوص معلومات کسی کو بھی افشا نہیں کرے گا سوائے اس کے جب اکاؤنٹ ہولڈر نے بینک کو کریڈٹ ریفرنس دیا ہو، جب کافی فنڈز کے حوالے سے پوچھ گچھ کی جائے یا غیر معمولی پیش استعمال کی وجہ سے اکاؤنٹ بند کیا جائے، یا اکاؤنٹ کے بارے میں کسی مجاز ادارے کو اکاؤنٹ کی نوعیت بتانی ہو۔

19- ان تمام معاملات میں جو کہ قانوناً ممنوع ہیں ان کے علاوہ اکاؤنٹ ہولڈر اس بات پر رضی ہے کہ بینک اُس کی اپنی فراہم کردہ پالیسیوں سے متعلقہ ایسی معلومات جو مختلف پراڈکٹ یا خدمات فراہم کرنے کے سلسلے میں اُس کے لیے سود مند ثابت ہو سکتی ہیں، معروف کمپنیز سے شہیر کر سکتا ہے۔

20- بینک کے پاس یہ اختیار ہے کہ وہ جب چاہے کارڈ ہولڈر / کسٹمر سے متعلق معلومات کو منتقل کرنے یا کارڈ ہولڈر / کسٹمر کے اکاؤنٹس کی لین دین کے متعلق معلومات سامان فائل گروپ، ماتحت اداروں، اس سے الحاق شدہ اداروں، مجاز کسٹمرز، سروس پرووائڈرز، ایجنٹ یا دیگر پارٹنرز (مجموعی طور پر تھرڈ پارٹی)، جہاں کہیں بھی واقع ہو، چاہے پاکستان کے اندر ہو یا پاکستان سے باہر ہو، شیئر کر سکتا ہے۔ بینک تھرڈ پارٹی کی وجہ سے کسی بھی وقت ہونے والے نقصان کا یا معلومات کے انکشاف کا کسی بھی حالت میں ذمہ دار نہیں ہوگا۔

21- تمام اکاؤنٹس اسلامی جمہوریہ پاکستان اور دیگر مجاز سرکاری اور ریگولیٹری اداروں کے قوانین اور ان کی جانب سے جاری کردہ ہدایات کے تحت کنٹرول کیے جاتے ہیں، جن معاملات کا ان شرائط و ضوابط میں ذکر نہیں وہ سب بینک کی پالیسی اور طریقہ کار کے تحت بینک کے مروجہ قواعد و ضوابط کے ساتھ مشروط ہیں۔

22- مذکورہ بالا بیان کردہ شرائط و ضوابط کی وضاحت میں اختلاف یا تنازع کی صورت میں انگریزی میں شرائط و ضوابط کو تصدیق شدہ اور اصل تصور کیا جائے گا۔

آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ کی حدیں	
کم از کم ابتدائی ڈپازٹ	100 روپے
زیادہ سے زیادہ کریڈٹ بیلنس	2,000,000 روپے
روزانہ پیش نکلنے کی حد	50,000 روپے
روزانہ رقم منتقل کرنے کی حد (آسان ریمپنٹس اکاؤنٹ سے دوسرے اکاؤنٹ)	50,000 روپے کسی بھی ذریعے سے
کاؤنٹر پر کیش ڈپازٹ	اجازت نہیں
ان ورڈ ریمپنٹس / اباہر سے گھر کے لئے ریمپنٹس	صرف اس کریڈٹ کی اجازت ہے (100 روپے کے پہلے ڈپازٹ کے علاوہ)
رقم نکالنے پر پابندی (برانچ کاؤنٹر اور ATM)	50,000 روپے کسی بھی ذریعے سے فی دن
منتقلی پر پابندی (IBFT آؤٹ اور رقم منتقلی آؤٹ)	50,000 روپے کسی بھی ذریعے سے فی دن

کسٹمر کے دستخط